

ISTITUTO NAZIONALE DI OTTICA APPLICATA

Concorso, per titoli ed esami, ad un posto di settimo livello professionale con profilo di collaboratore di amministrazione

(Bando n. 4/2001)

IL PRESIDENTE

VISTA	la deliberazione del Consiglio Direttivo n° 17 del 5/10/2001
VISTA	la legge 4 gennaio 1968, n. 15 e successive modificazioni;
VISTA	la legge 24 dicembre 1986, n. 958;
VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241;
VISTO	il decreto del Presidente della Repubblica 12 febbraio 1991, n. 171;
VISTA	la legge 10 aprile 1991, n. 125;
VISTA	la legge 5 febbraio 1992, n. 104;
VISTO	il decreto legislativo 3 febbraio 1993, n. 29, e successive modificazioni ed integrazioni;
VISTO	il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174;
VISTO	il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni;
VISTA	la legge 15 maggio 1997, n. 127;
VISTA	la legge 16 giugno 1998, n. 191;
VISTO	il decreto del Presidente della Repubblica 20 ottobre 1998, n. 403;
VISTO	il decreto legislativo 30/01/99 n° 19;
VISTO	il CCNL del comparto Istituzioni ed Enti di ricerca e sperimentazione;
VISTO	il decreto legislativo 29/9/99 n° 381;

Decreta:

Art. 1

Posti a concorso

E' indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, ad un posto di settimo livello professionale con profilo professionale di collaboratore di amministrazione, per attività di tipo documentaristico con metodologie di carattere informatico e telematico.

La sede di lavoro sarà presso l'Istituto Nazionale di Ottica Applicata, Largo E. Fermi 6 – Firenze.

L'assunzione oggetto del presente bando sarà effettuata con l'osservanza delle disposizioni di cui alla legge 10 Aprile 1991, n. 125.

Art. 2

Requisiti di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) godimento dei diritti politici;
- b) idoneità fisica a svolgere l'attività prevista per i posti a concorso;
- c) possesso del diploma di scuola media superiore; i candidati che abbiano conseguito analogo titolo di studio all'estero, ove non già riconosciuto equipollente in base a specifici accordi

- internazionali, dovranno essere in possesso di apposita dichiarazione di equipollenza rilasciata dalla competente autorità scolastica italiana;
- d) competenze documentate in materia di gestione dei servizi bibliografici e organizzazione, fruizione, ricerca di informazioni su diverse tipologie di supporto esistenti localmente o accessibili da archivi remoti;
 - e) avere adeguata conoscenza della lingua inglese; l'accertamento del possesso di tale requisito è demandato alla commissione esaminatrice di cui al successivo art. 4, mediante le prove concorsuali previste;
 - f) essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (solo per gli uomini);

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana; l'accertamento del possesso di tale requisito è demandato alla commissione esaminatrice di cui al successivo art. 4, mediante le prove concorsuali previste.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del testo unico approvato con decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande e anche alla data dell'assunzione.

L'esclusione dal concorso è disposta dal Presidente dell'INOA.

Art. 3

Presentazione delle domande – Termini e modalità

Le domande di ammissione al concorso, da redigere in carta semplice in lingua italiana, secondo lo schema allegato n. 2, dovranno essere inoltrate, a mezzo raccomandata a.r. all'Istituto Nazionale di Ottica Applicata, Largo E. Fermi, 6 – 50125 Firenze – Riferimento bando n. 4/2001, entro il termine di trenta giorni successivi alla data di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale. Tale termine, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione delle domande; della data di inoltro farà fede il timbro a data apposto dagli uffici postali di spedizione.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande non sottoscritte e quelle che, per qualsiasi causa, anche di forza maggiore, dovessero pervenire all'INOA oltre il decimo giorno successivo al termine stesso.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso, quanto appresso specificato; le dichiarazioni formulate nella domanda dai candidati aventi titolo alla utilizzazione delle forme di semplificazione delle certificazioni amministrative sono da ritenersi rilasciate ai sensi della legge n. 15/1968 e del DPR n. 403/1998 ed hanno la stessa validità temporale delle certificazioni che sostituiscono:

il proprio nome e cognome;

la data e il luogo di nascita;

la nazionalità di appartenenza;

se cittadini italiani, il comune nelle cui liste elettorali risultano iscritti o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

di non aver riportato condanne penali ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali pendenti a loro carico (la dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali e di procedimenti penali pendenti);

il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2, lettera d) del presente bando;

la loro posizione nei confronti degli obblighi militari;

di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dichiarati decaduti da un impiego statale; in caso contrario vanno specificati i motivi del provvedimento di destituzione, dispensa o decadenza (la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico impiego);

l'eventuale posizione di dipendente dell'INOA con l'indicazione della tipologia del rapporto di lavoro e del profilo professionale di inquadramento (la dichiarazione va resa anche se non si è dipendenti dell'INOA).

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana dovranno dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati portatori di handicap, beneficiari delle disposizioni contenute nella legge 5 febbraio 1992, n. 104, possono specificare nella domanda, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove di esame.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno indicare inoltre l'indirizzo presso il quale inoltrare tutte le comunicazioni relative al concorso.

L'INOA non assume responsabilità per il ritardato o mancato recapito delle proprie comunicazioni ai candidati che sia da imputare ad inesatta indicazione nella domanda dell'apposito indirizzo o alla mancata o tardiva segnalazione di cambiamento dell'indirizzo medesimo, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Art. 4

Commissione esaminatrice

La commissione esaminatrice, nominata dal Presidente dell'INOA, sarà composta da un presidente, da due membri ed un segretario; le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente con inquadramento in un profilo professionale non inferiore a quello di collaboratore di amministrazione.

Art. 5

Punteggi del concorso – titoli valutabili

La commissione esaminatrice di cui al precedente art. 4 disporrà complessivamente di 100 punti così ripartiti:

30 punti per i titoli;

70 punti per le prove di esame.

I punti per le prove di esame sono così ripartiti:

35 punti per le prove scritte;

35 punti per la prova orale.

I titoli valutabili ed i punteggi ad essi attribuibili sono i seguenti:

- a) titoli di studio (fino ad un massimo di 6), compresa la valutazione conseguita nel titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione; sono valutabili i titoli accademici e di studio quali lauree, diplomi, specializzazioni, dottorati, borse di studio presso lo stato o enti pubblici, ecc.;
- b) titoli di servizio (fino ad un massimo di 6): è valutabile ogni anno di servizio o frazione di esso pari o superiore a mesi 4, prestati presso biblioteche di Stato o Enti pubblici, in mansioni

equivalenti o superiori alla qualifica del posto messo a concorso; un ulteriore punteggio è attribuito al predetto servizio se svolto presso l'INOA;

c) titoli specifici in merito all'attività di cui all'articolo 1 (fino ad un massimo di 18 punti).

I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande di ammissione al concorso e dovranno essere idoneamente documentati entro lo stesso termine, a cura degli interessati, pena l'esclusione della loro valutabilità.

Di detti titoli e della relativa documentazione dovrà essere redatto un elenco firmato dall'interessato da allegare alla domanda di ammissione al concorso unitamente alla documentazione stessa.

I titoli devono essere prodotti in carta semplice e possono essere in originale o in copia autentica ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 2 del DPR n. 403/1998, da rendere secondo lo schema allegato.

I candidati possono altresì dimostrare il possesso dei titoli mediante le forme di semplificazione delle certificazioni amministrative consentite dalla legge n. 15/1968 e dal DPR n. 403/1998 (dichiarazioni sostitutive certificazioni o dell'atto di notorietà, da rendere secondo lo schema allegato n. 3).

Le stesse modalità previste nei commi precedenti per i cittadini italiani si applicano ai cittadini degli Stati membri dell'Unione europea.

La commissione esaminatrice determinerà i criteri per la valutazione dei titoli di cui al precedente punto a) prima di aver preso visione della documentazione relativa ai titoli stessi.

La valutazione dei titoli sarà effettuata successivamente alle prove scritte, prima che si proceda alla correzione dei relativi elaborati, nei confronti dei soli candidati che avranno sostenuto le prove stesse.

Art.6

Prove – Programma di esame – Valutazione

Le prove d'esame consistono in:

- a) due prove scritte
- b) una prova orale

I programmi relativi alla posizione in concorso sono riportati nell'allegato 1.

E' inoltre prevista una prova per la verifica della padronanza della lingua inglese.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova una votazione di almeno 25/35.

La prova orale si intende superata se il candidato ha riportato una votazione di almeno 25/35.

La votazione complessiva, per i candidati che avranno superato la prova orale, risulterà dalla somma del punteggio riportato nella valutazione dei titoli, dalla media dei voti conseguiti nelle prove scritte e dalla votazione riportata nella prova orale.

I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nei giorni fissati saranno dichiarati decaduti dal concorso.

Art. 7

Diario delle prove di esame – Documenti di identità

I candidati riceveranno personale comunicazione circa la data e la sede in cui avranno luogo le prove del concorso con l'osservanza dei seguenti termini minimi di preavviso: quindici giorni per le prove scritte; venti giorni per la prova orale.

Per essere ammesso a sostenere le prove il candidato dovrà essere munito di un documento di riconoscimento non scaduto di validità.

Non saranno ammessi a partecipare alle prove i candidati non in grado di esibire alcun documento di riconoscimento o in possesso di documenti di riconoscimento scaduti di validità.

Art. 8

Graduatoria – Titoli di precedenza e di preferenza

La graduatoria di merito del concorso sarà formata dalla commissione esaminatrice secondo l'ordine dei punteggi riportati nella votazione complessiva di cui al precedente art. 6.

La graduatoria sarà approvata con delibera del Consiglio Direttivo dell'INOA, riconosciuta la regolarità del procedimento concorsuale, con l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di precedenza e preferenza nelle nomine.

La graduatoria generale di merito e quella del vincitore saranno affisse all'albo ufficiale dell'Istituto Nazionale di Ottica Applicata. Di tale pubblicazione viene dato avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica – 4^a serie speciale: dal giorno successivo a quello della pubblicazione di detto avviso nella Gazzetta Ufficiale decorre il termine per eventuali impugnative.

La graduatoria di merito è immediatamente efficace e rimane efficace per un termine di ventiquattro mesi dalla data della pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale.

A tal fine i candidati che avranno sostenuto la prova orale sono tenuti a presentare o far pervenire per loro diretta iniziativa, al Presidente dell'INOA, entro il termine del quindicesimo giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto detta prova orale, i documenti in carta semplice attestanti il possesso di eventuali titoli di precedenza o di preferenza, redatti nelle forme di legge.

I candidati possono avvalersi dei titoli stessi, sempre che siano stati documentati entro il termine di cui al precedente comma, anche se ne siano venuti in possesso, dopo la scadenza del termine fissato per l'inoltro delle domande di partecipazione al concorso.

I candidati appartenenti a categorie previste dalla legge 2 aprile 1968, n. 482, e successive modificazioni o integrazioni, che abbiano superato la prova orale verranno inclusi nella graduatoria tra i vincitori purchè, ai sensi dell'art. 29 della predetta legge n. 482/1968, risultino iscritti negli appositi elenchi istituiti presso gli uffici provinciali del lavoro e della massima occupazione e risultino disoccupati sia al momento della scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione al concorso sia all'atto della presa in servizio.

A tal fine i candidati dovranno produrre, oltre alla suddetta documentazione e sempre entro il termine sopra fissato, un certificato storico di disoccupazione rilasciato dalla sezione circoscrizionale per l'impiego competente per territorio.

Le categorie di cittadini che hanno preferenza a parità di merito (votazione complessiva) e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito (votazione complessiva) i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'INOA.
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata da:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Art. 9

Presentazione dei documenti

Il vincitore, tenuto conto delle dichiarazioni valide a titolo definitivo già risultanti nella domanda di partecipazione al concorso, dovrà presentare, entro il termine fissato per la costituzione del rapporto di lavoro, pena la decadenza dal diritto alla costituzione del rapporto stesso, la seguente documentazione:

- 1) qualora siano trascorsi più di sei mesi tra la data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso e il suddetto termine, dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante il possesso dei seguenti requisiti:
 - a) cittadinanza
 - b) godimento dei diritti civili e politici;
 - c) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
 - d) assenza di condanne penali passate in giudicato che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- 2) certificato in carta semplice, in data non anteriore a sei mesi rispetto al termine sopra indicato, rilasciato da una A.S.L. ovvero da ufficiale sanitario o da un medico militare dal quale risulti che l'interessato è fisicamente idoneo al servizio incondizionato e continuativo nell'impiego al quale il concorso si riferisce, con la precisazione che si è eseguito l'accertamento sierologico del sangue ai sensi dell'art. 7 della legge 837/1956; in alternativa tale certificazione potrà essere acquisita direttamente dall'INOA attraverso un medico autorizzato presso le proprie strutture;
- 3) dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'assenza di procedimenti penali che comportino la restrizione della libertà personale o di provvedimenti di rinvio a giudizio per fatti tali da comportare, se accertati, l'applicazione della sanzione disciplinare del licenziamento;
- 4) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa ad incompatibilità e cumulo di impieghi di cui all'art. 58 del decreto legislativo n. 29/1993, e successive modificazioni;

Art. 10

Controlli sulle dichiarazioni sostitutive

L'INOA si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 26 della legge n. 15/1968.

Art. 11

Assunzioni dei vincitori

L'effettiva assunzione avverrà in applicazione della normativa vigente in materia per le pubbliche amministrazioni.

Il vincitore che risulterà in possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso sarà assunto in prova con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso l'INOA di Firenze, con inquadramento nel settimo livello professionale del profilo di collaboratore di amministrazione.

La conferma in servizio è subordinata al compimento, con esito positivo, del prescritto periodo di prova.

L'accettazione dell'assunzione non potrà essere in alcun modo condizionata.

Il vincitore del concorso che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine stabilito, decade dal diritto alla costituzione del rapporto di lavoro.

Art. 12

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge 31 dicembre 1996, n. 675, i dati personali richiesti ai candidati saranno raccolti e trattati presso l'INOA, ufficio del personale, esclusivamente per le finalità di gestione del concorso.

Gli interessati possono far valere i diritti loro spettanti ai sensi dell'art. 13 della legge 31 dicembre 1996, n. 675.

I responsabili del trattamento dei dati sono individuati, per quanto di loro competenza, nella direzione affari del personale dell'INOA.

Il Presidente

f.to Prof. F. Pistella

Firenze, 31 dicembre 2001

Allegato 1

La prima prova scritta consisterà nell'elaborazione di risposte sintetiche a quesiti su argomenti documentaristici e relativi alla circolazione dell'informazione.

La seconda prova scritta tenderà ad accertare la conoscenza teorica e la capacità di utilizzazione di procedure connesse alla gestione dei servizi bibliografici-documentali con particolare riferimento a metodologie informatiche e telematiche.

La prova orale verterà sugli argomenti e gli esiti delle prove scritte.

Fac-simile della domanda di ammissione
da inoltrare, possibilmente dattiloscritta, in carta semplice,
a mezzo raccomandata A.R.

Al Presidente
dell'Istituto Nazionale di Ottica Applicata
Largo E. Fermi, 6
50125 FIRENZE

....I.... sottoscritt (cognome e nome) chiede di essere ammess... a partecipare al
concorso di cui al bando n. 4/2001.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 2 e 4 della Legge n. 15/1968 e
negli articoli 1 e 2 del DPR n. 403/1998 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del
codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere nat ... in ... (Prov. ...) il ... ;
- di essere residente in, al seguente indirizzo: (indirizzo completo di CAP);
- di essere cittadin ... (indicare la nazionalità di appartenenza);
- di essere iscritt ... nelle liste Elettorali del Comune di ... (Prov. ...) ; ovvero di non essere iscritt....
nelle liste elettorali per..... (la dichiarazione va resa dai soli candidati di cittadinanza
italiana);
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti a suo carico; ovvero:
di aver riportato le seguenti condanne penali:.....
- di essere in possesso del titolo di studio di.....(indicare il titolo di studio richiesto
per l'ammissione al concorso);
- di trovarsi nei riguardi degli obblighi militari nella seguente posizione
- di non essere stat... destituit.....dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o dichiarat....
decadut... da un impiego statale (in caso contrario specificare i motivi del provvedimento di
destituzione, dispensa o decadenza; la dichiarazione va resa anche in assenza di rapporti di pubblico
impiego);
- di autorizzare l'Istituto Nazionale di Ottica Applicata al trattamento dei propri dati personali, ai sensi e
nei limiti della legge 31 dicembre 1996, n. 675, per le finalità del presente concorso;
- di non prestare attualmente servizio presso l'INOA (in caso contrario specificare la tipologia del rapporto
di lavoro ed il profilo professionale di inquadramento).

I candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono dichiarare inoltre:

- di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del
mancato godimento dei diritti stessi;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Io sottoscritt... dichiara inoltre:

- di essere portatore di handicap ai sensi della legge n. 104/1992 e di avere necessità dei seguenti
ausili..... ovvero dei seguenti tempi aggiuntivi per sostenere le prove di esame, in relazione allo
specifico handicap.....
- di possedere i seguenti titoli di precedenza o di preferenza nella nomina:.....
- di essere, con riferimento allo stato civile, nella seguente condizione..... (celibe/nubile –
coniugato/a – con n.....figli).

Tutte le comunicazioni relative al concorso dovranno essere inoltrate al seguente indirizzo:

.....
Tel:.....

Luogo e data

Firma

Allegato 3

SCHEMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI
(art. 2 legge n. 15/1968 e art. 1 D.P.R. n. 403/1998)
OVVERO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 4 legge n. 15/1968 e art. 2 D.P.R. n. 403/1998)

FAC-SIMILE

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI

(art. 2 legge n. 15/68 e art. 1 D.P.R. n. 403/1998)

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(art. 4 legge n. 15/68 e art. 2 D.P.R. n. 403/1998)

barrare accanto alla dichiarazione che interessa

Il sottoscritto

COGNOME _____

(per le donne indicare il cognome da nubile)

NOME _____ CODICE FISCALE _____

NATO A _____ PROV. _____

IL _____ SESSO _____

ATTUALMENTE RESIDENTE A _____ PROV. _____

INDIRIZZO _____ C.A.P. _____

TELEFONO _____

Consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia

DICHIARA:

Luogo e data _____

Il dichiarante _____